

2019 - 2020

Escuelas que califican para transferencias de Mayoría a Minoría

ESCUELAS PRIMARIAS

Blanchard
Mooringport
Riverside
A. C. Steere
Jack P. Timmons

ESCUELAS SECUNDARIAS

Donnie Bickham

PREPARATORIAS

Northwood
North Caddo



Todas las Escuelas Públicas de Caddo
Califican para Transferencias Médicas y por Dificultad Económica
*(Excepto Escuelas Magnet/Programas Magnet, Pre-K, fuera de la
Parroquia y Educación Especial)*

Instrucciones para el Sistema de Registro en Línea

Las transferencias de Mayoría a Minoría (M a M), Dificultad económica y Médicas serán aceptadas en forma electrónica usando el Sistema de Registro en Línea (ORS) para el ciclo escolar 2019-2020. Para comenzar el Registro en Línea siga las instrucciones a continuación:

1. Usando su computadora, tablet o teléfono celular entre al sitio en línea de las Escuelas Públicas de Caddo usando esta dirección <https://jgrade.caddoschools.org/register/> o bien entrar a www.caddoschools.org hacer click en **Parents** y seleccionar **Online Registration System**.

2. La pantalla del Sistema de Registro en Línea aparecerá. Antes de comenzar el proceso de registro asegúrese de tener todos los documentos necesarios:

Información de los Padres/Tutores

- Recibo de agua, luz o gas reciente
- Contrato de renta vigente
- Identificación con foto de alguno de los Padres o Tutor

Student information

- Certificado o partida de nacimiento
- Numero de Seguridad Social
- Registro de vacunas del Estado de Louisiana

3. Es necesario que también tenga los documentos que justifican la solicitud de transferencia:

Transferencia por Dificultad Económica (CPSB NO proporciona transporte)

- Horario de trabajo vigente (*en papel membretado por el empleador*) o
- Recibo de pago de CPSB (*si es aplicable*) o
- Horario escolar del padre (*si es aplicable*) o
- Justificante Médico de una enfermedad Crónica del Padre (*si es aplicable*)

Submita todos los documentos al mismo tiempo, no lo haga uno por uno (*cada vez que submita un document nuevo se borrarán los anteriores*).

Transferencia por razones Médicas (CPSB NO proporciona transporte) Formato Médico (*firmado por el Médico, su Asistente o Enfermero Certificado*)

Transferencia de Mayoría a Minoría (transporte provisto conforme a las reglas de CPSB) última boleta de calificaciones (*sólo si no es de una Escala Pública de Caddo*)

2019 – 2020 Escuelas que cualifican para Transferencias de Mayoría a Minoría

ESCUELAS PRIMARIAS

Blanchard
Mooringsport
Riverside
A.C. Steere
Jack P. Timmons

ESCUELAS SECUNDARIAS

Donnie Bickham

PREPARATORIAS

North Caddo
Northwood

4. Ingrese nombre, apellido, número de teléfono válido y un correo electrónico válido en el area de **Create an Account** del lado derecho de la pantalla. Haga click en **Start**.
5. Recibirá un Código de Validación mediante un mensaje de texto o correo electrónico. Escriba el código que recibió y de click en **Continue**.
6. Cree un **User Name y Password**, guarde la información por si la necesita después. Complete los siguientes espacios en blanco y al terminar de click en **Submit**.
7. De click en el botón de **Parent/Guardian** que está al lado izquierdo y siga llenando los espacios en blanco con la información solicitada. Por favor sea cuidadoso al llenar los datos que todo esté bien deletreado. Su información se guardará justo como usted la escribió. Las fechas deben ser Mes/Día/Año y los numeros de teléfono como xxx-xxx-xxx. Los campos que son obligatorios están marcados con un asterisco rojo (*). Hay instrucciones en cada sección del proceso de aplicación. Asegúrese de dar **Click en Save and Continue B** al final de cada sección para que su información se registre. Revise su aplicación antes de dar click en **Submit**.

Debe indicar la Escuela a la que solicita entrar y las razones por las que lo solicita en la seccion de “Attendance Zone” a fin de ser considerado para la transferencia.(Solicitudes de transferencia a escuelas magnet/programas magnet, Pre-K, Educación Especial, Fuera de Caddo, Personas sin Hogar, Privilegios de Empleado y Circunstancias Extenuantes llevan un proceso diferente, si selecciona alguna de estas opciones, hará que su solicitud sea negada).

8. Si el alumno actualmente **NO** esta inscrito en alguna escuela Pública de Caddo debe entregar sus calificaciones finales, récord de asistencia y disciplina en forma personal o vía fax al 318-424-8187 antes del 30 de Mayo, 2019.
9. Si usted necesita ayuda para hacer este registro, por favor llame al 318-603-6305 o visite el Student Services Center con domicilio en 1638 Murphy Street Shreveport, LA 71103 (*antes conocido como Central Elementary*).

La Oficina de Asistencia Escolar estará apoyando en el proceso de Registro en Linea (ORS) para transferencias a partir del día Martes 19 de Marzo hasta el día Jueves 15 de Abril, 2019. Las aplicaciones realizadas en esta oficina serán marcadas con la fecha y hora en que fueron presentadas.

Office of Child Welfare and Attendance

Caddo Parish Student Services Center
1638 Murphy Street, Shreveport, Louisiana
8:00 a.m. thru 4:30 p.m. Monday thru Friday